



Onderwijsregeling van het mbo van het Clusius College

Cohort 2019 – 2020

Gepubliceerd september 2019

Vastgesteld door het college van bestuur op 2 september 2019 na instemming van de CSR op 27 juni 2019

Voorwoord

Beste student,

De Onderwijs- en Examenregeling (OER) is een regeling waarin een school de programmering en inhoud van de onderwijsactiviteiten inclusief de examinering, verantwoordt en vastlegt.

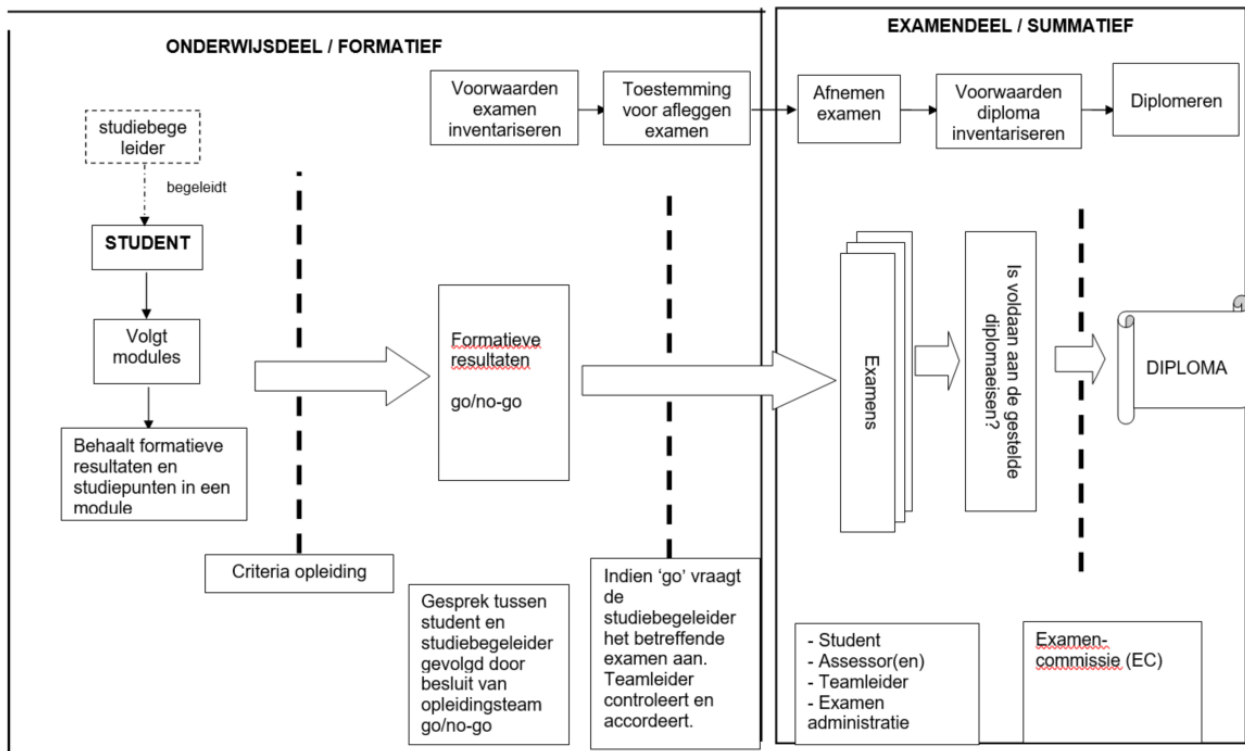
De OER van het mbo van het Clusius College bestaat uit twee delen. Het eerste gedeelte omvat alle regels m.b.t. het onderwijs. Dit wordt ook wel het formatieve gedeelte genoemd en is ontwikkelingsgericht. Daarnaast heb je het gedeelte dat gaat over de examinering. Dat wordt het summatieve gedeelte genoemd en is kwalificerend.

Dit is de onderwijsregeling - het formatieve gedeelte - en geldt voor alle opleidingen die zijn gestart in schooljaar 2019-2020.

Ook het examenplan en het opleidingsplan maken onderdeel uit van de OER. Dit zijn echter losse documenten omdat ze specifiek voor jouw opleiding zijn geschreven. Deze zijn daarom niet opgenomen in dit document. Het examenplan is een plan waarin, per kwalificatie (opleiding) en cohort (schooljaar), alle exameneenheden staan waaraan je als student moet voldoen, inclusief de bijbehorende beslisregels. De examenplannen kun je vinden op:

<https://liveadminclusius.sharepoint.com/sites/mijnclusius>.

In het opleidingsplan vind je per kwalificatie en cohort een overzicht van de te volgen modules (leseenheden). Deze overzichten kun je vinden in de elo mbo.



Heb je vragen over deze regeling, neem dan contact op met je teamleider.

Alkmaar, 1 oktober 2019

Namens het college van bestuur,

Gerard Oud
Lid college van bestuur

Inhoud

Hoofdstuk 1. Hoe zit het mbo in elkaar?	3
1.1 Kwalificatiestructuur en kwalificatiedossiers.....	3
1.2 Kerntaken en werkprocessen	5
1.3 Wettelijke beroepsvereisten.....	5
1.4 Branchevereisten.....	6
1.5 Leerwegen	6
1.6 Niveaus	6
Hoofdstuk 2. Onderwijstijd	6
2.1 Wettelijke urennorm	6
2.2 Begeleide onderwijstijd (BOT).....	7
2.3 Aanwezigheid.....	7
Hoofdstuk 3. Het mbo bij het Clusius College	8
3.1 Modules, opbouw, studiepunten en resultaat.....	8
3.2 Bpv, opbouw, resultaat en beoordeling.....	9
3.3 Keuzedeel	10
3.4 Extra curriculaire activiteiten	12
Hoofdstuk 4. Bindend studieadvies, studievoortgang en studieduurverlenging	12
4.1 Bindend studieadvies.....	12
4.2 Studievoortgang.....	12
4.3 Studieduurverlenging na het laatste leerjaar.....	14
Hoofdstuk 5. Vrijstellingen voor onderwijs	15

Hoofdstuk 1. Hoe zit het mbo in elkaar?

Wat is een kwalificatiestructuur, - dossier, een leerweg of een mbo-niveau? In dit hoofdstuk worden deze begrippen uitgelegd.

1.1 Kwalificatiestructuur en kwalificatiedossiers

Iedere student wil graag na zijn opleiding(en) aan het werk. Het succesvol afronden van een opleiding helpt daarbij. De eisen waaraan een student moet voldoen om zijn diploma te behalen, zijn beschreven in een kwalificatiedossier. Binnen zo'n kwalificatiedossier zijn een of meerdere kwalificaties opgenomen. Iedere kwalificatie leidt op voor een diploma.

De inhoud van de dossiers moet actueel blijven en kwalificatie-eisen voor een beroep moeten aansluiten op trends en behoeften op de arbeidsmarkt. Dat kan alleen als onderwijs en bedrijfsleven (werkgevers- en werknemersorganisaties) samenwerken. Dit doen zij ook samen door de inhoud van het kwalificatiedossier door de Minister van onderwijs te laten vaststellen. Hoe beter de kwalificatie-eisen aansluiten op de wensen van het bedrijfsleven, hoe groter de kans op een baan is voor de beginnende beroepsbeoefenaar die net zijn mbo-opleiding heeft afgerond. Bedrijven en organisaties kunnen zo ook beter hun vacatures vervullen met goed opgeleide, nieuwe medewerkers.

Alle mbo-kwalificatiedossiers zijn te vinden op: <https://kwalificaties.s-bb.nl>.

Alle kwalificatiedossiers samen vormen de kwalificatiestructuur. Ook de afspraken over het opstellen, vaststellen en onderhouden van de dossiers is onderdeel van de kwalificatiestructuur.

Op basis van het kwalificatiedossier maakt het Clusius College de opleidingsplannen voor jouw opleiding. Een kwalificatiedossier bestaat uit een **basisdeel**, **profiel delen** en **keuzedelen**.

Basisdeel (ongeveer 50% van de opleiding)

Het basisdeel bestaat uit twee onderdelen:

1. Het generieke onderdeel (ongeveer 15% van de opleiding)
2. Het beroepsspecifieke onderdeel (ongeveer 35% van de opleiding).

1. Generiek

In het generieke onderdeel staan de eisen vermeld voor taal, rekenen, loopbaan en burgerschap.

Taal en rekenen

Taal en rekenen zijn erg belangrijk binnen het mbo. Je hebt er elke dag mee te maken. Daarom volg je naast het beroepsgericht onderwijs ook altijd modules Nederlands, rekenen en voor de niveau 4 opleidingen Engels.

Nederlands bestaat uit vijf vaardigheden: luisteren, lezen, gesprekken voeren, spreken en schrijven. Rekenen bestaat uit vier domeinen: getallen, verhoudingen, meten en meetkunde en verbanden. Engels bestaat uit vijf vaardigheden: luisteren, lezen, gesprekken voeren, spreken en schrijven.

Voor de kwalificatieniveaus 1, 2 en 3 gelden de volgende generieke eisen:

- Nederlands 2F
- Rekenen 2F

Voor niveau 4 gelden de volgende generieke eisen:

- Nederlands 3F
- Rekenen 3F
- Engels lezen, luisteren B1; spreken, gesprekken, schrijven A2

Loopbaan en Burgerschap

Het onderdeel Loopbaan is bedoeld om je te helpen bij het maken van de juiste beroeps- en/of opleidingskeuze. Het gaat erom dat je tijdens en door middel van jouw leerproces meer inzicht krijgt in je kwaliteiten en ambities. De vijf competenties die daarbij horen zijn: capaciteitenreflectie, motievenreflectie, werkexploratie, loopbaansturing en netwerken.

Op het Clusius College maakt Loopbaan deel uit van de modules studie- en loopbaanbegeleiding (SLB). Ieder studiejaar volg je een van de SLB-modules.

Het onderdeel Burgerschap bereidt je voor op volwaardige deelname aan de maatschappij en het goed kunnen functioneren in een beroep. De vaardigheden, houding en kennis die daarbij horen zijn beschreven in de vier aspecten: politiek-juridisch, economisch, sociaalmaatschappelijk en vitaal burgerschap. Op het Clusius College wordt Burgerschap in het eerste leerjaar aangeboden als aparte module.

Om je diploma te halen moet je voor Loopbaan en Burgerschap hebben voldaan aan de zogenoemde inspanningsverplichting. Wat je hiervoor exact moet laten zien, kun je lezen in het examenplan.

Voor taal en rekenen maak je altijd examens. Welke eisen hiervoor gelden, kun je vinden in de examenregeling onder het hoofdstuk "Examinering taal & rekenen".

2. Beroepsspecifiek

Het beroepsspecifieke onderdeel van het basisdeel bevat de gemeenschappelijke kerntaken en werkprocessen van de kwalificaties in het kwalificatiedossier. In het kort zijn de kerntaken en werkprocessen de belangrijkste werkzaamheden van je (toekomstige) beroep (zie paragraaf 1.2 voor meer informatie). De kerntaken en werkprocessen komen terug in de beroepsgerichte basis modules en tijdens de beroepspraktijkvorming (bpv) die je gaat volgen.

Profieldeel (ongeveer 35% van de opleiding)

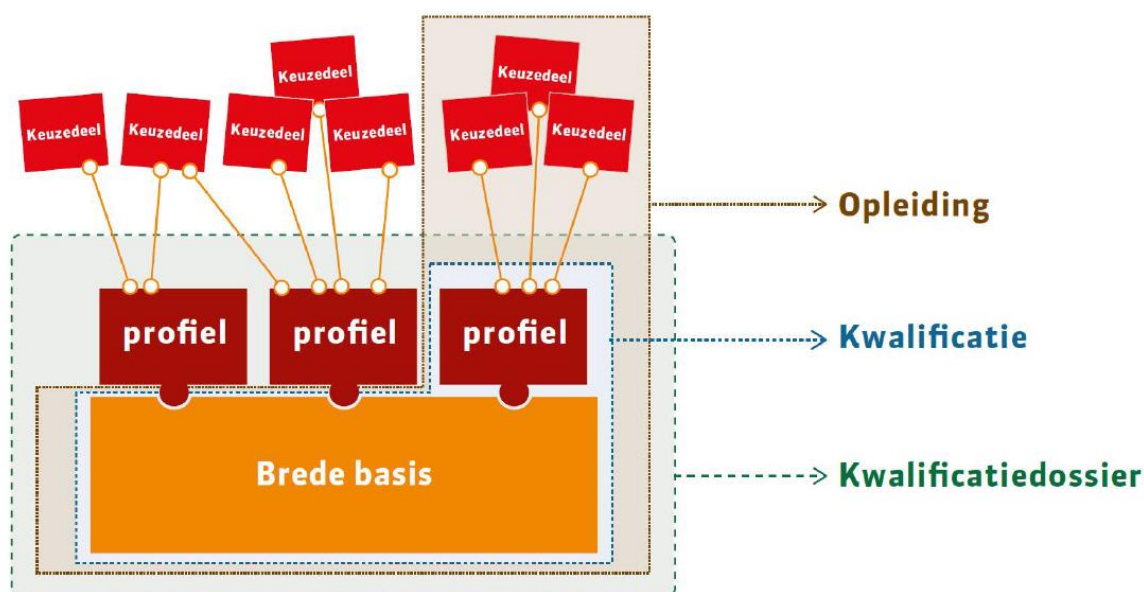
Naast de gemeenschappelijke elementen uit het basisdeel zijn er verschillen tussen de kwalificaties in het dossier. Deze specifieke kenmerken zijn beschreven in het profieldeel. Het profiel bestaat uit kerntaken en werkprocessen. De kerntaken en werkprocessen komen terug in de beroepsgerichte profiel modules en tijdens de beroepspraktijkvorming (bpv). Het beroepsspecifieke onderdeel wordt afgesloten met een beroepsgericht examen. Meer informatie hierover kun je vinden in het examenplan van jouw opleiding en in de examenregeling onder het hoofdstuk "Examinering beroepsgericht examen".

Keuzedelen (ongeveer 15% van de opleiding)

Keuzedelen maken deel uit van de kwalificatiestructuur, maar zijn niet opgenomen in het kwalificatiedossier. Keuzedelen zijn namelijk geen onderdeel voor de beroepskwalificatie, maar een verrijking die bovenop de kwalificatie komt. Met keuzedelen mag je zelf (mits organiseerbaar zie paragraaf 3.3) kiezen hoe je een stukje van de opleiding invult.

Het opleidingsplan

In de elo mbo vind je het opleidingsplan. Dit is een overzicht van alle generieke en beroepsgerichte modules die jij per leerjaar en per periode gaat volgen. In de module zelf wordt aangegeven welke kerntaken en werkprocessen de module omvat. De keuzedelen zijn niet in dit overzicht opgenomen omdat je deze (mits gekoppeld en geen overlap, zie hoofdstuk 3.3) zelf mag kiezen.



Beeld: opbouw van de opleiding

In onderstaand schema zie je welke opleidingen van het Clusius College een gemeenschappelijk basisdeel hebben. Het is dus goed mogelijk dat je met studenten van andere opleidingen met hetzelfde basisdeel lessen volgt.

Opleidingen met een gemeenschappelijk basisdeel
Commercieel Ondernemen; Groen, Grond en Infra; Plantenteelt; Veehouderij
Diervverzorging; Dierenartsassistent Paraveterinair; Paardenhouderij N2
Bloem en Design; In- & Outdoor Styling
Tuin, Park en Landschap; Recreatie & Natuur
Voeding en kwaliteit; Voeding en levensmiddelentechnologie; Voeding en voorlichting

1.2 Kerntaken en werkprocessen

Elk kwalificatiedossier is voor de beroepsinhoud opgebouwd uit kerntaken en werkprocessen.

Wat zijn kerntaken?

Kerntaken zijn specifieke werkzaamheden die je in de uitoefening van het beroep zelfstandig moet kunnen uitvoeren. Kerntaken komen een aantal keer in verschillende situaties in je beroepsopleiding aan bod. Kerntaken bestaan meestal uit een aantal 'werkprocessen'. Op de resultatenlijst bij je diploma staan de kerntaken met naam en resultaat vermeld.

Wat zijn werkprocessen?

Werkprocessen zijn activiteiten die leiden tot het resultaat van een kerntaak. Werkprocessen hebben een begin en eind en zijn herkenbaar in de beroepsuitoefening.

1.3 Wettelijke beroepsvereisten

Enkele opleidingen kennen zogenaamde 'wettelijke beroepsvereiste(n)' (WBV). Dit zijn (extra) eisen die de wet stelt aan het uitoefenen van een bepaald beroep.

Op het Clusius College worden de volgende opleidingen met een WBV aangeboden:

- Bedrijfsleider diervverzorging niveau 4 (WBV: Besluit houders van dieren)
- Dierenartsassistent paraveterinair niveau 4 (WBV: Dierenartsassistent-Paraveterinair)

Wettelijke beroepsvereisten waaraan is voldaan, worden vermeld op het diploma of certificaat.

1.4 Branchevereisten

Het gaat hier om vereisten vanuit de branche die in aanvulling op een kwalificatie worden gesteld en die daarom worden gekoppeld aan, maar niet onderdeel zijn van, een kwalificatie. Een voorbeeld hiervan is het Vca-certificaat. De branchevereisten worden niet vermeld op het diploma.

1.5 Leerwegen

Mbo-opleidingen worden in drie leerwegen aangeboden:

- de Beroeps Opleidende Leerweg (BOL)
- de Beroeps Begeleidende Leerweg (BBL)
- een combinatie van Beroeps Opleidende en Begeleidende Leerweg

In de Beroeps Opleidende Leerweg (BOL) ga je naar school en wissel je de lessen af met beroepspraktijkvorming (stages) op verschillende bedrijven. In de Beroeps Begeleidende Leerweg (BBL) ga je drie à vier dagen in de week werken (werkend leren) en een à twee dagen per week naar school.

1.6 Niveaus

Het mbo is ingedeeld in vier niveaus. Elk niveau staat voor een beroepsniveau bij het behalen van het diploma. Deze niveaus zijn als volgt:

1. De entreeopleiding (niveau 1)
De opleiding duurt een jaar. De entreeopleiding is bedoeld voor jongeren zonder een diploma van een vooropleiding. Deze entreeopleiding bereidt je voor op de arbeidsmarkt of op doorstroming naar een mbo-2-opleiding.
2. De basisberoepsopleiding (niveau 2)
De basisberoepsopleiding duurt twee jaar. Deze opleiding bereidt je voor om uitvoerende werkzaamheden te doen. Bijvoorbeeld dierversorger of monteur.
3. De vakopleiding (niveau 3)
De vakopleiding duurt twee tot drie jaar. Je leert hier werkzaamheden zelfstandig uit te voeren. Het gaat om beroepen als bijvoorbeeld hovenier en allround monteur.
4. De middenkaderopleiding (niveau 4)
De middenkaderopleiding duurt drie jaar. Voor enkele opleidingen geldt een duur van vier jaar. Je leert hier werkzaamheden volledig zelfstandig uit te voeren. Het gaat om beroepen als manager teelt en melkveehouder. Als je deze opleiding hebt afgerond, kun je verder studeren in het hbo.

Voor welk niveau je als student toelaatbaar bent, hangt onder meer af van je vooropleiding. Zie het toelatingsbeleid mbo www.clusius.nl/mbo/schrijf-je-in-voor-een-mbo-opleiding

Hoofdstuk 2. Onderwijstijd

In dit hoofdstuk wordt de onderwijstijd toegelicht.

2.1 Wettelijke urennorm

Je bent gemiddeld 40 weken per schooljaar met je opleiding bezig. Aangenomen wordt dat je per week 40 klokuren bezig bent met je opleiding. In totaal besteed je 1600 uur aan je opleiding per schooljaar. Deze 1600 uur worden studiebelastingsuren (SBU) genoemd. Hieronder vallen de begeleide onderwijsuren (BOT), de uren beroepspraktijkvorming (BPV) en zelfstudie.

Deze 1600 uur bestaan voor BOL-opleidingen uit 1000 uur onderwijstijd (dat zijn de begeleide onderwijsuren opgeteld bij de uren beroepspraktijkvorming) en voor BBL- opleidingen uit 850 uur onderwijstijd per schooljaar.

Wettelijke urennorm

STUDIEDUUR	BOT	BPV	(BOT/BPV)***	Zelfstudie	SBU
BBL	200 uur per jaar	610 uur per jaar	40 uur per jaar	750 uur per jaar	1600 uur per jaar
BOL ENTREE	600	-	400	600	1600
BOL 2 JAAR	1250*	450	300	1200**	3200
BOL 3 JAAR	1800*	900	300	1800**	4800
BOL 4 JAAR	2350*	1350	300	2400**	6400

*700 uur BOT in het eerste jaar

**600 uur zelfstudie per jaar

***Het is aan de onderwijsinstelling zelf om te bepalen of deze uren in de BOT of BPV plaatsvinden. Binnen het Clusius College is ervoor gekozen deze uren zoveel mogelijk in de BPV te laten plaatsen.

BOT: begeleide onderwijsuren

BPV: uren beroepspraktijkvorming

OT: onderwijstijd (begeleide onderwijsuren + uren beroepspraktijkvorming)

SBU: studielast (begeleide onderwijsuren + uren beroepspraktijkvorming + zelfstudie)

2.2 Begeleide onderwijstijd (BOT)

Begeleide onderwijstijd vindt plaats onder begeleiding van een docent of instructeur. Dit mag ook op afstand, indien er sprake is van een actieve betrokkenheid. De docent of instructeur moet dus bereikbaar zijn.

Het Clusius College vult de begeleide onderwijstijd op verschillende manieren in:

- Klassikaal/ School: activiteiten in de les. Docent en studenten bevinden zich op dezelfde tijd op dezelfde plaats
- Praktijk: activiteiten in de praktijk. Docent en studenten bevinden zich op dezelfde tijd op dezelfde plaats.
- Regioleren: activiteiten o.b.v. projectopdracht. Uitvoering op school of buiten school (op afstand). De studenten werken in kleine groepjes of individueel. De opleiding is geen opdrachtgever.
- Projecten: activiteiten o.b.v. projectopdracht. Uitvoering op school of buiten school (op afstand). De studenten werken in kleine groepjes of individueel. De opleiding is opdrachtgever.
- Excursie / werkweek / werkdag: activiteit buiten school. De groepsgrootte en begeleiding is afhankelijk van activiteit.
- Leren op afstand: activiteiten die de student op school of elders zelfstandig kan uitvoeren. De zelfstudie is opgenomen in het onderwijsprogramma/rooster en onder begeleiding van een docent op afstand.

Het Clusius College werkt met periodes. Elke periode bestaat uit tien weken. Het uitgangspunt is dat binnen deze tien weken de aangeboden lesstof wordt afgerond en afgesloten.

2.3 Aanwezigheid

Je hebt je ingeschreven voor een opleiding. Dit betekent dat je altijd aanwezig bent tijdens de geplande activiteiten van je opleiding. Er wordt bijgehouden hoeveel van de geplande uren er daadwerkelijk wordt gegeven en jouw aanwezigheid bij deze onderwijsactiviteiten wordt

geregistreerd. Wanneer je ongeoorloofd afwezig bent, dan kan je studievertraging oplopen, ook al heb je je resultaten behaald.

Het Clusius College heeft spelregels rondom verzuim. Deze vind je op <http://www.clusius.nl/mbo> (onderaan de pagina).

Hoofdstuk 3. Het mbo bij het Clusius College

In dit hoofdstuk wordt de opzet en inrichting van de opleidingen toegelicht.

3.1 Modules, opbouw, studiepunten en resultaat

De lesstof van je opleiding wordt opgedeeld in samenhangende onderwijseenheden. Deze onderwijseenheden worden modules genoemd. Er zijn modules voor de beroepsgerichte onderwerpen, de generieke vakken en de keuzedelen.

Een module is een vaste eenheid van tijd, bestaande uit +/- 80 studiebelastingsuren (sbu) en 50 begeleide onderwijsuren. Elke behaalde module levert 3 studiepunten op. Op het Clusius College worden keuzedelen aangeboden met een studielast van 240 of 480 uur, zij hebben daarmee een grootte van 3 modules die in totaal 9 studiepunten opleveren of 6 modules waarvoor je 18 studiepunten kunt behalen.

Daarnaast bestaat de opleiding uit beroepspraktijkvorming (bpv). Meer hierover vind je in paragraaf 4.2

Opbouw

Met een 3-jarige BOL-opleiding kom je in totaal uit op 36 modules bestaande uit 50 BOT-uren (= 60 minuten) in de BOL en 16,7 uur in de BBL.

Voor de BOL zijn dat er 14 in het eerste leerjaar (vanwege de verplichte 700 BOT-uren in leerjaar 1) en totaal 22 modules in leerjaar 2 en 3.

Ook de driejarige BBL werkt met 36 modules in totaal. Deze modules bevatten minder BOT-uren en de verdeling van de modules is anders, namelijk 12 per leerjaar.

Welke modules je wanneer exact gaat volgen kun je vinden in het opleidingsplan van jouw opleiding in de elo mbo. De resultaten kun je inzien via EduArte.

Studiepunten

Elke behaalde module levert 3 studiepunten op. Je studievoortgang wordt bijgehouden met studiepunten, maar zij spelen ook een rol bij het vaststellen van het bindend studieadvies, de overgang en de 'go' voor deelname aan het beroepsexamen.

Voor een BOL opleiding is het aantal te behalen studiepunten afhankelijk van het leerjaar. Voor een 3-jarige BOL opleiding zijn dat er 42 in leerjaar 1, 33 in leerjaar 2 en 33 in leerjaar 3. Voor de BBL zijn er 36 studiepunten per leerjaar te behalen.

Resultaten

Een module bestaat uit minimaal één en maximaal drie resultaten. Per module zijn er (onafhankelijk van het aantal resultaten) drie studiepunten te behalen. (Keuzedelen zijn hier een uitzondering op. Zie paragraaf 3.3.)

Een resultaat kan zijn: een cijfer, een onvoldoende/voldoende/goed of een behaald Ja/Nee. Dit resultaat is een onderwijsresultaat en daarom formatief. Een formatief resultaat is gericht op jouw ontwikkeling in de opleiding. Het meet de kennis of toepassing van kennis die aanwezig is of nog ontbreekt. Wanneer je al je studiepunten hebt behaald, wordt door het team een go/no-go gegeven om op te kunnen gaan voor het examen.

De examenresultaten die je behaalt zijn summatief. Deze tellen mee in de beslissing voor het behalen van je diploma. De examens die je voor jouw opleiding moet afleggen en de slaagzakregeling staan beschreven in het examenplan te vinden op <https://liveadminclusius.sharepoint.com/sites/mijnclusius>.

Middelen van module (formatieve) resultaten

De resultaten in een module worden gemiddeld. Het gemiddelde van een module moet minimaal een 5,5 (voor afronding) zijn. Een onvoldoende/voldoende/goed en een behaald Ja/Nee wordt in het cijferregistratiesysteem omgerekend naar een cijfer waarmee een gemiddelde wordt berekend. De berekening is als volgt:

Behaald J = 10 Behaald N = 3,0
 G = 8,0 V = 6,0 O = 3,0

Elk onvoldoende formatief resultaat mag niet lager zijn dan het cijfer 4. Per formatief resultaat zijn er, na overleg met de betreffende vakdocent, twee herkansingsmogelijkheden. Wanneer het betreffende resultaat na de herkansing lager is dan een 4 of niet voldoende is voor een modulegemiddelde van een 5,5, besluit het opleidingsteam in overleg met de studiebegeleider op welke (andere) wijze de studiepunten behaald kunnen worden. Informatie over het herkansen van een examen (summatief) vind je in de examenregeling.

Voorbeeld van het berekenen van een moduleresultaat:

Onderdeel	Resultaat
1. Toets	8,5
2. Praktijkopdracht	7,3
3. Mondeling	4,5
Gemiddelde resultaat:	6,7

Toelichting bovenstaande tabel:

Bij de berekening van het formatief gemiddelde cijfer wordt het cijfer 'afgekapt'. Dit betekent in bovenstaand voorbeeld het volgende: $8,5 + 7,3 + 4,5 = 20,3 / 3 = 6,76$.

Het cijfer wordt afgekapt na één decimaal achter de komma.

Voor alle opleidingen geldt dat een module is behaald wanneer deze met minimaal het cijfer 5,5 (voor afronding) wordt afgesloten.

3.2 Bpv, opbouw, resultaat en beoordeling

De bpv wordt niet ingedeeld in modules, maar in uren bpv die zijn vastgelegd in de POK. Terwijl de meeste modules binnen een periode van tien weken worden afgerond, loopt de bpv vaak over de periodes heen, maar wordt wel binnen het studiejaar afgerond.

De bpv kent drie resultaten.

- | | |
|---|-----------------|
| 1. Beoordeling Praktijkopleider | o/v/g |
| 2. Uren | behaald ja/nee |
| 3 Bpv-opdrachten (aantal min. 1 max. 5) | gemiddeld o/v/g |

Beoordeling

Het gemiddelde van de bpv-opdrachten moet minimaal een voldoende zijn.

Het resultaat van de Beoordeling Praktijkopleider moet minimaal een 'V' (voldoende) zijn.

Het resultaat van de uren moet behaald 'Ja' zijn. Dit betekent dat het aantal gerealiseerde uren overeenkomt met, of hoger ligt dan, de geplande uren.

De 'O/V/G' van de (1) Beoordeling Praktijkopleider, de 'Ja/Nee' van de (2) Uren en de 'O/V/G' van de (3) bpv-opdrachten worden dus niet met elkaar gemiddeld. Elk afzonderlijk resultaat moet minimaal een voldoende zijn of Ja behaald (uren). Pas dan heb je je bpv behaald.

Bij het niet behalen van de bpv kijkt het opleidingsteam, samen met de bpv-begeleider, naar de onderdelen in de bpv die niet zijn behaald. Wanneer het onderdeel 'uren' niet is behaald of de beoordeling van de praktijkopleider onvoldoende is, zal de bpv-periode mogelijk verlengd worden op hetzelfde of een ander leerbedrijf. Wanneer één of meer bpv-opdrachten onvoldoende is/zijn, geldt de mogelijkheid voor een herkansing van de opdracht.

Wanneer er meerdere onderdelen niet behaald zijn, kan het opleidingsteam besluiten dat (een deel van) de bpv opnieuw gevolgd moet worden op hetzelfde of ander leerbedrijf.

In het laatste jaar van de opleiding moet de beoordeling van de praktijkopleider direct voldoende zijn. Is dit niet het geval, dan heeft dit gevolgen voor de beslissing voor je go/no-go om op te kunnen gaan voor het examen en kun je te maken krijgen met studieduurverlenging.

3.3 Keuzedeel

Het keuzedeel is een verplicht onderdeel binnen de mbo-opleiding. Er moeten examenresultaten voor de keuzedelen aanwezig zijn op het moment van diplomeren. Het behaalde resultaat van het examen van de keuzedelen weegt echter nog niet mee in het behalen van het diploma. Pas in studiejaar 2020-2021 zullen de keuzedelen onderdeel gaan uitmaken van de slaag-zakregeling. Zie voor meer informatie over de examinering van de keuzedelen de examenregeling hoofdstuk "Examinering keuzedelen".

Omvang keuzedeelverplichting

Per type opleiding is wettelijk vastgelegd wat de omvang van de keuzedeelverplichting is, uitgedrukt in studiebelastingsuren (sbu).

Kwalificatie	Type opleiding	Keuzedeelverplichting (studiebelastingsuren, weergegeven in klokuren)
Niveau 1	Entreeopleiding	240 studiebelastingsuren
Niveau 2	Basisberoepsopleiding	480 studiebelastingsuren
Niveau 3	Vakopleiding	720 studiebelastingsuren
Niveau 4	Middenkaderopleiding 3 jaar	720 studiebelastingsuren
Niveau 4	Middenkaderopleiding > 3 jaar	960 studiebelastingsuren

Keuzedelen aanbod

Je kunt kiezen uit het keuzedeel-aanbod dat door de opleiding aan je wordt geadviseerd. Onder voorwaarden is het ook mogelijk om te kiezen buiten het keuzedeelaanbod van de opleiding. Hiervoor moet een schriftelijke aanvraag gedaan worden bij de vestigingsdirectie.

Voorwaarden:

- Het gewenste keuzedeel moet in het aanbod van het Clusius College zijn opgenomen
- Je kiest ook een keuzedeel in het aanbod van de opleiding (voor het geval het verzoek wordt afgewezen)
- Er wordt voldaan aan de wettelijke eisen ten aanzien van koppeling en overlap. Deze controle hoef je overigens zelf niet te doen, en gaat middels de overlapchecker van SBB.
- Het moet organisatorisch haalbaarheid zijn en niet leiden tot (te veel) verzuim van andere lessen of de bpv.

Vastleggen keuze

Je keuze wordt vastgelegd in een bijlage bij de onderwijsovereenkomst (OOK).

Een deel van het onderwijs voor een keuzedeel kan uitgevoerd worden in de bpv. Dit betreft een uitzondering en wordt expliciet vermeld bij het keuzedeel welke het betreft. De afspraken hierover met jou en het leerbedrijf worden vastgelegd in de praktijkovereenkomst (POK).

Onderwijsresultaten keuzedeel

Voor een keuzedeel worden onderwijsresultaten (formatieve resultaten) behaald op basis waarvan de studiepunten worden toegekend.

- Een keuzedeel met een studiebelasting van 240 uur kent één formatief resultaat. Dit resultaat telt voor de go/no-go besluit voor deelname aan het examen en heeft de waarde van 'behaald' of 'niet behaald'.
- Een keuzedeel met een studiebelasting van 480 uur kent twee formatieve resultaten, op de helft is er een go/no-go besluit voor de tweede helft van het keuzedeel. In de tweede helft volgt een formatief resultaat met een waarde 'behaald' of 'niet behaald'.

Indien de formatieve resultaten behaald zijn, worden de studiepunten die behoren tot de keuzedeelmodules toegekend.

Uitzondering op bovenstaande beschreven resultaatstructuur zijn onderstaande keuzedelen. Deze hebben in cohort 2019 – 2020 meer formatieve resultaten:

K0022	Digitale vaardigheden basis
K0023	Digitale vaardigheden gevorderden
K0276	Zorg geschikt voor niveau 3
K0277	Zorg geschikt voor niveau 4
K0318	Teeltspecialisatie geschikt voor niveau 2
K0319	Teeltspecialisatie geschikt voor niveau 3
K0320	Teeltspecialisatie geschikt voor niveau 4

Keuzedelen waaraan een certificaat verbonden is

Voor een aantal keuzedelen mag een certificaat worden uitgereikt indien het keuzedeel met een voldoende is afgesloten maar je de opleiding zonder diploma verlaat. Het gaat om keuzedelen waarvan de minister heeft aangegeven dat zij een zelfstandige betekenis hebben op de arbeidsmarkt.

Van de keuzedelen waaraan de minister een certificaat verbonden heeft biedt het Clusius College de volgende keuzedelen aan:

- Digitale vaardigheden basis (K0022)
- Digitale vaardigheden gevorderd (K0023)
- Houder van herpeten (K0469)
- Houder van honden en katten (K0470)
- Houder van overige zoogdieren (K0471)
- Houder van vissen (K0472)
- Houder van vogels (K0473)

Het behaalde certificeerbare keuzedeel wordt opgenomen in het diplomaregister van Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO).

Wettelijke beroepsvereisten en keuzedelen

Keuzedelen kunnen, net als kwalificaties, wettelijke beroepsvereisten bevatten.

De wettelijke beroepsvereiste 'Houders van dieren' in de niveau 4-opleiding Bedrijfsleider diervverzorging wordt op het Clusius College geëxamineerd met een keuzedeelexamen van een van onderstaande vijf diergroepen. Het onderwijs en examen van het keuzedeel tellen echter niet mee voor de keuzedeelverplichting. Je moet nog aan de volledige keuzedeelverplichting van 720 studiebelastingsuren voldoen.

Wanneer je een van de onderdelen van ‘Houders van dieren’ met een voldoende hebt afgesloten, maar de opleiding zonder diploma verlaat, ontvang je voor dit onderdeel daarom ook geen keuzedelencertificaat, maar een ‘certificaat verbonden aan een onderdeel van de kwalificatie’.

Dit certificaat (met een C code) wordt opgenomen in het diplomaregister van Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO).

Besluit houders Dieren		
Code onderdeel kwalificatie	Code keuzedeel	Diergroepen
C0006	K0469	Houder van herpeten
C0007	K0470	Houder van honden en katten
C0008	K0471	Houder van overige zoogdieren
C0009	K0472	Houder van vissen
C0011	K0473	Houder van vogels

Voor de niveau 3-opleiding Vakbekwaam medewerker diervverzorging is de beroepsvereiste ‘Houders van dieren’ niet verplicht, maar kan wel als keuzedeel worden gekozen.

3.4 Extra curriculaire activiteiten

Naast het opleidingsprogramma (curriculum) is het mogelijk om extra activiteiten te doen. Denk aan het volgen van een Masterclass, deelname aan de studentenraad of deelname aan een beroepenwedstrijd.

Door extra activiteiten ontwikkel je verschillende vaardigheden zoals: effectief communiceren, beslissingen en verantwoordelijkheid leren nemen, maatschappelijke waarden en normen, etc. Voor de waardering van deze activiteiten kun je navraag doen bij je studiebegeleider.

Hoofdstuk 4. Bindend studieadvies, studievoortgang en studieduurverlenging

4.1 Bindend studieadvies

Wanneer je een opleiding volgt in niveau 2, 3 of 4, wordt er minimaal na negen maanden na de start van een opleiding, en vóór twaalf maanden na de start van de opleiding een bindend studieadvies gegeven. Wanneer je een Entree opleiding volgt wordt er vier maanden na de start van de opleiding een bindend studieadvies gegeven.

Voorafgaand aan een negatief bindend studieadvies moet er minimaal één schriftelijke waarschuwing worden gegeven. Het definitieve bindend studieadvies moet, indien negatief, schriftelijk worden gecommuniceerd met je. Het bindend studieadvies moet gebaseerd zijn op een objectief oordeel, dat afkomstig is van meer dan één persoon.

Indien je een negatief bindend studieadvies hebt ontvangen ben je niet meer toelaatbaar op dezelfde opleiding (crebo) binnen dezelfde instelling. Wanneer je het niet eens bent met een negatief bindend studieadvies, dan heb je de mogelijkheid om bezwaar in te dienen bij de commissie van beroep van examinering

4.2 Studievoortgang

Van jou wordt als student een inspanning verwacht. Dit staat ook in de onderwijsovereenkomst (OOK), die je aan het begin van de opleiding getekend hebt. De studievoortgang bespreek je samen met je studiebegeleider. In het cijferregistratiesysteem (EduArte) wordt vastgelegd welke resultaten en studiepunten je hebt behaald.

De studiepunten zijn belangrijk bij het bepalen of je, mits je in het bezit bent van een positief bindend studieadvies, door mag naar het tweede, derde of vierde leerjaar.

N.B. De voortgang in de bpv, zowel wat betreft uren als beoordeling van de praktijkopleider en de opdrachten is belangrijk. Dit aspect wordt altijd meegewogen bij de overgangsbepaling

Dit zijn de voorwaarden:

Voortgang naar het tweede leerjaar (niveau 2, 3 en 4)	
Aantal studiepunten	Dit betekent:
36-42 (bol) 30-36 (bbl)	Onvoorwaardelijk door naar het tweede leerjaar.
30-35 (bol) 24-29 (bbl)	Voorwaardelijk door naar het tweede leerjaar.
minder dan 30 (bol) minder dan 24 (bbl)	Je wordt besproken in het opleidingsteam.

Voortgang naar het derde leerjaar (niveau 3 en 4)	
Aantal studiepunten	Dit betekent:
69-75 (bol) 66-72 (bbl)	Onvoorwaardelijk door naar het derde leerjaar ¹ .
63-74 (bol) 60-71 (bbl)	Voorwaardelijk door naar het derde leerjaar ¹ .
minder dan 63 (bol) minder dan 60 (bbl)	Je wordt besproken in het opleidingsteam.

Voortgang naar het vierde leerjaar (Opleiding Paraveterinair niveau 4)	
Aantal studiepunten	Dit betekent:
102-108	Onvoorwaardelijk door naar het vierde leerjaar ² .
96-107	Voorwaardelijk door naar het vierde leerjaar ² .
minder dan 96	Je wordt besproken in het opleidingsteam.

Voorwaardelijk door, betekent dat je met je studiebegeleider afspraken maakt over hoe je het tekort aan studiepunten gaat inhalen. Je maakt samen afspraken over wanneer je welke resultaten gaat behalen. Als je je niet aan de gemaakte afspraken houdt dan heeft dit consequenties. Je wordt dan besproken in het opleidingsteam.

Besproken in het opleidingsteam, betekent dat het opleidingsteam aan jou een overgangsadvies gaat geven over jouw studievoortgang. Dit advies wordt vastgelegd in de bijlage bij de onderwijsovereenkomst.

Het advies kan zijn een inhaalprogramma te volgen of de studieduur te verlengen. Het opleidingsteam kan ook besluiten dat je de opleiding op een lager niveau voortzet of dat je (afhankelijk van de situatie) de studie bij het Clusius College moet beëindigen.

Het overgangsadvies moet worden opgevolgd. Bij het niet opvolgen van het advies wordt de onderwijsovereenkomst beëindigd.

Het advies van het opleidingsteam bespreekt je studiebegeleider met jou. Dit gesprek vindt uiterlijk in de laatste periode van het schooljaar plaats, dan wel uiterlijk vier weken voor aanvang van de zomervakantie. Als blijkt dat dit gevolgen heeft voor het vervolg van de studie word je

¹ Indien de achterstand ontbrekende studiepunten uit het eerste leerjaar zijn, is overgang naar het derde leerjaar niet mogelijk.

² Indien de achterstand ontbrekende studiepunten uit het tweede leerjaar zijn, is overgang naar het vierde leerjaar niet mogelijk.

daarvan schriftelijk op de hoogte gesteld. Afhankelijk van je leeftijd worden ook je ouder(s)/verzorger(s) hierover geïnformeerd.

Het opleidingsteam maakt voor het advies een inschatting of je de studiepunten die je nog moet behalen (modules die je nog niet hebt afgerond) inclusief de bpv, kunt halen. Haal je het toch niet dan zal het opleidingsteam alsnog een besluit moeten nemen over je overgang.

4.3 Studieduurverlenging na het laatste leerjaar

Zoals beschreven in paragraaf 4.2 kan het opleidingsteam adviseren om je studieduur te verlengen. Het kan ook voorkomen dat het geen advies is, maar dat je het niet gaat redden om voor het einde van het laatste studiejaar aan de diploma-eisen te voldoen.

Aan het einde van de vierde periode dan wel vier weken voor de sluiting van de vestiging wordt gekeken, of het voor jou haalbaar is om vóór 18 september van het daarop volgende schooljaar je examen te maken. Afhankelijk van jouw situatie geldt één van de drie onderstaande scenario's:

Drie scenario's bij studieduurverlenging	
1. Diplomerings vóór 1 oktober van het kalenderjaar	
Wat gebeurt er met de OOK?	Er wordt (voor 1 juli) een <u>bijlage</u> bij de onderwijsovereenkomst (OOK) gemaakt, waarin omschreven staat welke (examen)onderdelen je moet doen, op welke data/datum en wat je kan en gaat ondernemen om de (examen)onderdelen te behalen. Hierbij kan gedacht worden aan het volgen van lessen of (af)maken van opdrachten/projecten of beroepsproeve(n).
Dit betekent:	Je maakt het (in te halen) examen / de examens vóór 18 september. Wanneer je vóór die datum voldoet aan de gestelde diploma-eis(en), kan je gediplomeerd worden en word je uitgeschreven per 1 oktober en hoef je geen lesgeld voor het volgende schooljaar te betalen. Het Clusius College heeft de periode tussen 18 september en 1 oktober nodig om alles in orde te maken voor een besluit tot diplomering. Wanneer je de (examen)onderdelen niet hebt behaald en je niet vóór 1 oktober kunt diplomeren volgt scenario 2:
2. Verlenging van een half studiejaar	
Wat gebeurt er met de OOK?	Je wordt (voor 1 juli) opnieuw ingeschreven (in hetzelfde cohort, startjaar, als je vorige OOK) en je ondertekent een onderwijsovereenkomst (OOK) voor een half studiejaar met de verwachte einddatum van 31 december van het betreffende kalenderjaar en je moet lesgeld betalen. Daarbij wordt (voor 1 juli) een bijlage bij de onderwijsovereenkomst gemaakt, waarin omschreven staat welke (extra) (examen-) onderdelen je moet doen, op welke data/datum en wat je kan en gaat ondernemen om de (examen)onderdelen te behalen. Je volgt in principe de lessen volgens het lesrooster van de nieuwe examenklas. Hier kan in overleg met de studieloopbaanbegeleider maatwerk plaatsvinden. Indien blijkt dat je op 5 december niet alle onderdelen hebt voldaan kom je in scenario 3.
Dit betekent:	Je maakt het (in te halen) examen / de examens / toetsen / opdrachten vóór 5 december en volgt het onderwijsprogramma dat nodig is in de voorbereiding of de uitvoering van het examen. Het Clusius College heeft de periode tussen 5 december en de kerstvakantie nodig om alles in orde te maken voor diplomering.

	Wanneer je de (examen)onderdelen niet hebt behaald en je niet vóór 31 december van het betreffende kalenderjaar kunt diplomeren volgt <i>scenario 3</i> :
--	---

3. Verlenging van een volledig studiejaar	
Wat gebeurt er met de OOK?	Je wordt (voor 1 januari) opnieuw ingeschreven en je ondertekent een onderwijsovereenkomst (OOK) voor een heel studiejaar (vanaf de gepasseerde datum van 1 augustus) met de verwachte einddatum van 30 september van het volgende kalenderjaar en je moet lesgeld betalen. Je volgt vervolgens een regulier lesprogramma.
Dit betekent:	De EC bekijkt of jouw reeds behaalde cijfers meegenomen mogen/kunnen worden in de nieuwe inschrijving en of je in hetzelfde cohort, startjaar, wordt ingeschreven als de vorige OOK. In de studietijd voor de modules waarvoor je al een voldoende hebt behaald, en welke kunnen blijven staan, wordt een adequaat studieprogramma opgesteld en schriftelijk vastgelegd. Dit aan de hand van het door de EC opgestelde cijferoverzicht. Het doorlopen van dit studieprogramma is voorwaarde voor het afleggen van de nog te maken (examen)onderdelen. Daarnaast is het volgen van het reguliere rooster van belang om te voldoen aan de aanwezigheidsnorm.

Hoofdstuk 5. Vrijstellingen voor onderwijs

Wanneer je instroomt, opstroomt of afstroomt hoef je vaak niet alle onderdelen van de opleiding te doen. Je kunt wellicht vrijstelling krijgen voor delen van het onderwijs(modules) of de bpv. De onderstaande richtlijnen worden gehanteerd voor wat betreft de onderwijsmodules en de bpv. Voor vrijstellingen m.b.t examenering, zie de examenregeling hoofdstuk Informatie examenering en diplomering in het mbo.

Modules

- Op basis van het gehele opleidingsplan worden vrijstellingen verleend.
- Het onderwijsteam bepaalt welke modules en lessen vrijgesteld kunnen worden.
- Er worden studiepunten toegekend op basis van een vrijstelling.
- Een vrijstelling geldt altijd voor een gehele module, niet voor een deel daarvan.

Bpv

- Een deel van de bpv (evenredig deel van de leerja(a)r(en) dat 'gemist' wordt) kan worden vrijgesteld.
- Bij onvoldoende bpv-uren beslist de teamleider bpv in samenspraak met de teamleider van de vakopleiding over de vrijstelling.
- De teamleider bpv voert in samenspraak met de desbetreffende bpv-begeleider vervolgens de vrijstelling voor zowel de bpv-uren, opdrachten als beoordeling in.